

# **KPN E-Zorg Zorg Messenger**

Veilig communiceren in de zorg  
via mail, chat en video



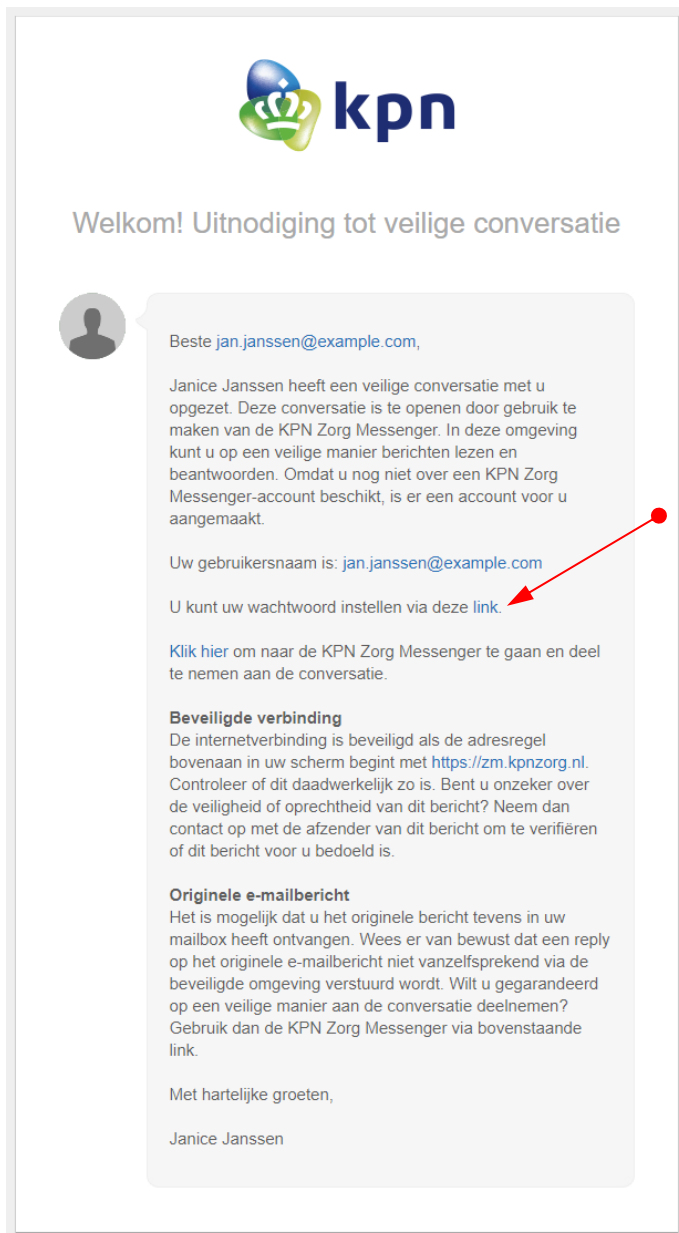
**HANDLEIDING**  
**VEILIG ONTVANGEN PATIËNT**

## Veilig berichten ontvangen met de Zorg Messenger

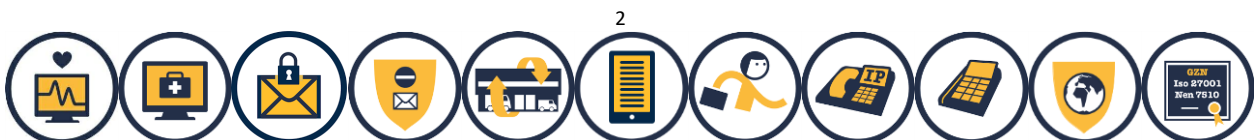
Via deze nieuwe manier van mailen, kan uw zorgprofessional veilig met u communiceren.

### Bericht ontvangen

U ontvangt in uw mailbox een uitnodiging voor een veilige conversatie (afbeelding 1) Dit betekent dat uw zorgprofessional u een e-mail heeft gestuurd via een veilige verbinding.



Afbeelding 1: Uitnodiging voor veilige conversatie



## Wachtwoord opgeven

Klik op de [link](#) om naar de KPN Zorg Messenger te gaan.

Hier wordt u gevraagd een wachtwoord op te geven. (afbeelding 2). Dit wachtwoord kunt u zelf bepalen. Wel moeten alle vinkjes onder 'Authenticatiegegevens' groen zijn, zodat het wachtwoord voldoet aan de hiervoor gestelde eisen.

Afbeelding 2: Wachtwoord invullen

Vul uw wachtwoord in (2 maal). Klik op 'Volgende' om in het inlogscherm (afbeelding 3) te komen.

## Inloggen

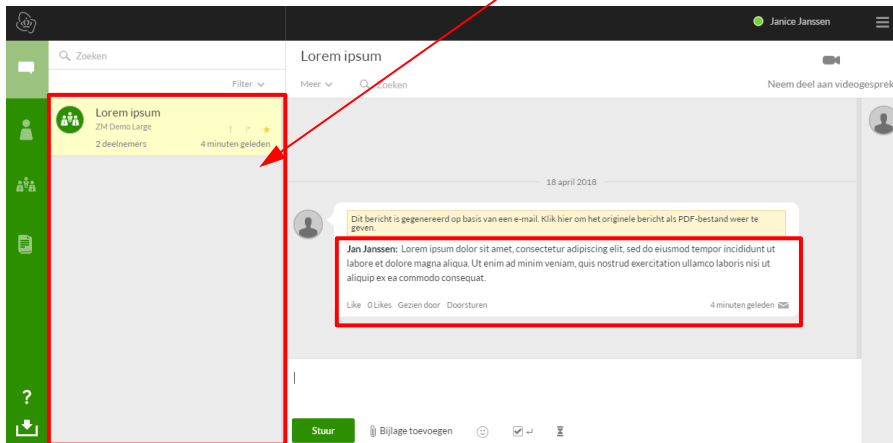
Meldt u aan door uw gebruikersnaam en wachtwoord in te vullen en klik op 'Inloggen'.

Afbeelding 3: Inlogscherm



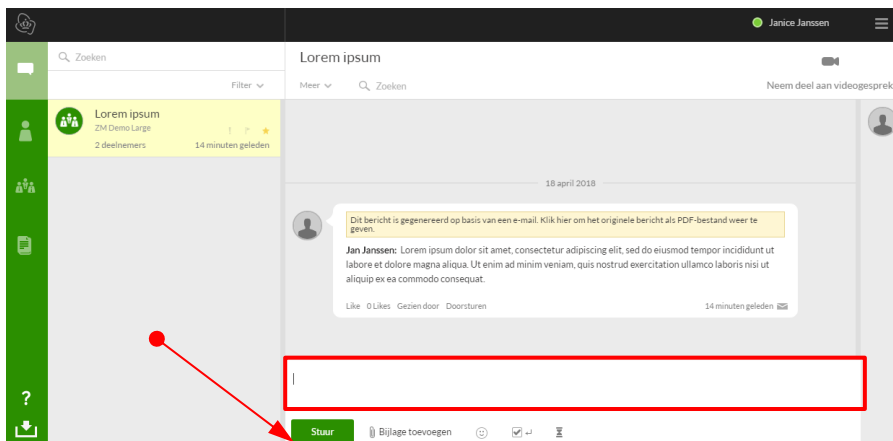
## Mailbericht in Zorg Messenger

Het mailbericht staat in het scherm van de Zorg Messenger (afbeelding 4). Meer berichten van eventuele andere verzenders staan in de linker kolom. Selecteer een bericht om te openen.



Afbeelding 4: Zorg Messenger

Antwoorden kan in het daarvoor bestemde witte tekst-vak (afbeelding 5).



Afbeelding 5: Tekst-vak en 'Stuur'

Eventueel kan een bijlage worden bijgevoegd via de paperclip met het bijschrift 'Bijlage toevoegen'. Klik op de Smiley-afbeelding om desgewenst emoticons toe te voegen.

Het vinkje in het vierkantje met het 'Enter' teken ernaast is om aan te geven of uw bericht verzonden zal worden wanneer er op Enter gedrukt wordt. Dit staat standaard uit – klik op het vinkje om de optie aan te zetten.

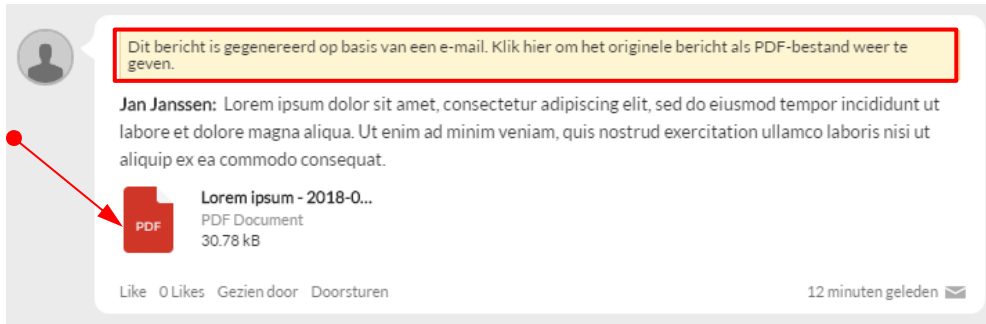
U kunt op het zandloper-tje klikken om uw bericht een levensduur mee te geven – uw bericht wordt dan, na een door u in te stellen periode, automatisch verwijderd.



Om uw antwoord te versturen, klik op de groene knop 'Stuur'. Uw zorgprofessional ontvangt uw bericht in zijn/haar mailbox.

### Bericht opslaan

Om het bericht op te slaan, kan het als PDF bestand worden weergegeven door op de gele balk te klikken (afbeelding 6). Het bestand wordt dan gedownload en kan op de gebruikelijke manier worden opgeslagen.



Afbeelding 6: Het bericht (e-mail) als PDF bestand

## Vervolg mail ontvangen

Als u eenmaal een wachtwoord heeft aangemaakt, komen nieuwe berichten van uw zorgprofessional als volgt binnen:



Afbeelding 7: Nieuwe, ongelezen berichten

Klik op 'Klik hier'.

Als u nog bent ingelogd, komt u meteen in het scherm van de Zorg Messenger (afbeelding 4).

Bent u uitgelogd dan verschijnt eerst het inlogscherm (afbeelding 3).

Ga in de Zorg Messenger verder volgens bovenstaande instructies.

